

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, DI N. 6 SPECIALISTI TECNICI CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA 1.

Sommario

PREMESSA	1
ART. 1 PROFILO PROFESSIONALE.....	1
ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO	2
ART. 3 SEDE DI LAVORO E DURATA DEL CONTRATTO.....	3
ART. 4 TRATTAMENTO ECONOMICO.....	3
ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	4
ART. 6 TASSA DI CONCORSO	6
ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE.....	6
ART. 8 PREFERENZE.....	7
ART. 9 COMMISSIONE ESAMINATRICE	7
ART. 10 MODALITÀ DI SELEZIONE.....	7
ART. 11 CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI.....	10
ART. 12 GRADUATORIA.....	10
ART. 13 PROCEDURA DI ASSUNZIONE.....	11
ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	11
ART. 15 INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI FINALI	12

PREMESSA

Il presente concorso è disciplinato dalle disposizioni vigenti nella Provincia di Monza e della Brianza di cui al “REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO” adottato con Decreto Deliberativo Presidenziale n. 159 del 5 dicembre 2019, come modificato dal D.D.P. n. 57 del 20.5.2021 e Legge 76 del 28 maggio 2021, D.P.R. 487/1994, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dal Codice Civile nonché dalla normativa nazionale e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Funzioni Locali.

La presente procedura selettiva è attivata in coerenza con il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, approvato dalla Provincia di Monza e della Brianza con Decreto deliberativo presidenziale n. 144 del 18 dicembre 2021, aggiornato con D.D.P n. 65 del 23 giugno 2021.

Si osserva, inoltre, quanto disposto dal D.L. n. 44 del 1° aprile 2021, convertito con modificazioni dalla Legge 76 del 2021 in ordine alle modalità di svolgimento delle prove concorsuali e le relative deroghe al citato regolamento d'Accesso al Pubblico impiego.

Nel corso della presente procedura l'Amministrazione potrà avvalersi di sistemi automatizzati, nonché di supporti esterni specializzati.

Ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come modificato dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160, la graduatoria degli idonei avrà validità secondo le vigenti disposizioni di legge. La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata dalla Provincia e dai Comuni che hanno sottoscritto la Convenzione per lo svolgimento, da parte della stessa, della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale dei Comuni dell'area vasta (art.1, comma 88, legge n.56/2014), nonché da altri enti, sulla base di specifici accordi, per eventuali successive assunzioni a tempo determinato, di pari profilo, a tempo pieno o parziale; la rinuncia ad assunzioni a tempo determinato non comporta la decadenza dalla graduatoria.

La Provincia di Monza e della Brianza rileva la necessità di avvalersi di n. 6 unità di personale nel profilo professionale di Specialista tecnico Cat. D profilo economico 1, nell'ambito dei settori Territorio e Ambiente e patrimonio.

Con Determinazione Dirigenziale RG. N. 1222 del 5 luglio 2021 è stata indetta la selezione pubblica per titoli e colloquio di cui al presente bando. Le risorse sopra specificate si rendono necessarie, ai sensi del D.L. 80/2021, come indicato nell'aggiornamento del PTFP, per affrontare la fase di progettazione delle azioni previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza.

Si ritiene, pertanto, necessario avviare la procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata al reclutamento di n.6 unità di personale da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nel profilo professionale di Specialista tecnico.

ART. 1 PROFILO PROFESSIONALE

Il candidato selezionato dovrà svolgere le mansioni ascrivibili alla categoria D di cui alla declaratoria dell'allegato A del C.C.N.L. 31/3/1999.

“Appartengono a questa categoria i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da:

** Elevate conoscenze plurispecialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea breve o il diploma di laurea) ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;*

** Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;*

** Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;*

** Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale (...)"*.

Il candidato selezionato dovrà, a titolo esemplificativo, svolgere le seguenti attività:

- Gestione dei procedimenti istruttori in materia urbanistica (Pgt e varianti comunali, azioni di coordinamento Provincia-Comuni, etc...), predisposizione degli elaborati testuali e grafici necessari all'assunzione dei relativi atti e provvedimenti
- Partecipazione all'elaborazione di piani e programmi dell'Ente e collaborazione alle attività in capo ai Settori Ambiente e patrimonio e Territorio;
- Supporto nell'elaborazione/gestione e distribuzione di dati territoriali in ambiente Gis;
- Collaborazione alle fasi di progettazione architettonica e direzione dei lavori (opere pubbliche);
- Utilizzo di programmi informatici di restituzione grafica (ambiente CAD);
- Atti correlati all'applicazione della normativa del Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Requisiti Generali:

1) **essere cittadini italiani** ovvero essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del D.

Lgs. n. 165/2001, fatta salva in tal caso l'adeguata conoscenza della lingua italiana che verrà accertata nel corso delle prove;

2) aver raggiunto la **maggiore età** e **non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo**;

3) **godimento dei diritti civili e politici**, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, secondo le vigenti disposizioni di legge, fatta salva l'indicazione delle ragioni dell'eventuale mancato godimento;

4) **non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo**, fatta salva l'indicazione delle ragioni della eventuale esclusione;

5) **non avere riportato condanne penali** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;

6) **non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

7) **idoneità fisica all'impiego e alle mansioni.** L'Amministrazione, prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;

8) essere **in regola** con le norme concernenti gli **obblighi di leva** per i cittadini soggetti a tale obbligo;

Requisiti Specifici

9) **Laurea di I o II livello in architettura, ingegneria civile e ambientale, geologia o equipollenti.**

Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, trasmettere il provvedimento di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente rilasciato dalla competente Autorità. Il candidato potrà essere ammesso alla selezione, con riserva, anche anteriormente alla scadenza del termine previsto per la produzione del provvedimento richiesto. Il mancato possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa in caso di dichiarazioni mendaci.

10) **Patente di guida B.**

I suddetti requisiti (generali e specifici) devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal bando di selezione per la presentazione delle domande e devono permanere alla data effettiva di assunzione nei ruoli dell'ente prescelto.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti. Il difetto dei suddetti requisiti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART. 3 SEDE DI LAVORO E DURATA DEL CONTRATTO

I candidati risultati vincitori saranno assegnati alla sede di via Grigna, 13 Monza, ai seguenti settori:

Territorio e Ambiente e patrimonio.

Il contratto avrà durata di 18 mesi, eventualmente prorogabile o rinnovabile ai sensi della legislazione vigente, in considerazione delle esigenze di realizzazione degli obiettivi ed in presenza della necessaria disponibilità finanziaria. La durata complessiva del contratto non potrà superare i 36 mesi.

ART. 4 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è annesso il seguente trattamento economico: stipendio iniziale previsto per la categoria D posizione economica 1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali – pari ad euro 22.135,47 annui lordi. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di ammissione deve essere presentata entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul B.U.R.L. Bollettino Ufficiale Regione Lombardia - Serie Avvisi e Concorsi, non oltre le ore 12.00.

Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nel lasso di tempo sopraindicato la domanda di partecipazione potrà essere inoltrata una sola volta ed esclusivamente *online*, attraverso l'apposita procedura, accessibile dal sito internet della Provincia di Monza e della Brianza. Durante il periodo di apertura del bando, il candidato potrà accedere al sistema online 24 ore su 24 ad esclusione del giorno di scadenza, in quanto la procedura di candidatura si chiuderà alle ore 12.00.

Per la presentazione della domanda occorre effettuare l'autenticazione:

1. con **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale <https://www.spid.gov.it/>);
2. con Carta nazionale dei servizi **CNS** (in tal caso sarà necessario quindi aver richiesto il PIN presso uno degli sportelli abilitati presenti nella Regione di appartenenza, di essersi dotati di un lettore di smartcard e di aver caricato sul proprio computer il software per il suo utilizzo).

A seguito dell'inserimento nel sistema informativo dei dati richiesti, verrà automaticamente generata la domanda di adesione che non richiederà la sottoscrizione da parte del presentatore nel caso di accesso tramite CNS o SPID. Dopo aver preso visione della domanda generata dal sistema e avendo verificato la correttezza di tutte le dichiarazioni presenti nella stessa, si potrà procedere all'invio della domanda al protocollo. Con tali modalità di autenticazione il candidato non è tenuto ad allegare alla domanda copia del documento d'identità.

3. tramite registrazione alla piattaforma con **username e password**.

In tal caso, la registrazione richiede l'inserimento dei dati anagrafici e l'obbligo di inserire un indirizzo di posta elettronica, a cui sarà inviata la password provvisoria da modificare al primo accesso. Effettuato l'accesso al sistema, sarà possibile accedere alla compilazione della propria domanda. Al termine della compilazione *online* della domanda di partecipazione, il candidato deve scaricare la medesima domanda precompilata, generata automaticamente dal sistema, stamparla e sottoscriverla. Successivamente dovrà provvedere alla scansione della medesima e caricarla a sistema insieme ad un documento di identità personale in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione il candidato **dichiara**, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il **possesso dei requisiti di ammissione** indicati all'art. 2 del presente bando.

Inoltre:

- Ai sensi dell'art. 20 della L.104/1992, coloro che necessitano, per l'espletamento delle prove d'esame, di **ausili e/o di tempi aggiuntivi** in relazione al proprio *handicap*, ove sia comunque rispettato il requisito di ammissione previsto dall' art. 2 al punto n.7, devono specificarlo nella domanda di partecipazione, a pena di decadenza del beneficio. Il concorrente dovrà documentare il diritto ad avvalersi dei predetti benefici, mediante produzione di certificazione, rilasciata da competente autorità sanitaria del territorio, con l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse avere bisogno.
- I candidati devono indicare l'eventuale **possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di precedenza, nonché i titoli di preferenza**, in caso di parità di punteggio, così come individuati nell'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- **ricevuta di versamento della tassa** di cui all'art. 6 del presente bando;
- **curriculum vitae in formato europeo**
- solo per i candidati che non effettuano l'autenticazione con SPID O CNS, copia del documento di identità;
- per i soli candidati cittadini di paesi terzi (extra UE) il permesso di soggiorno, ovvero documenti comprovanti lo *status* di rifugiato ovvero lo *status* di protezione sussidiaria;
- per i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero la certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità, così come previsto dall'art. 2 punto 9);
- solo ove ne ricorra il caso:
 - **documenti legali comprovanti eventuali titoli di precedenza o preferenza** nella nomina in caso di parità di punteggio ottenuto;
 - **eventuale certificazione** rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di **tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari**, relativi alla condizione di disabilità.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di una casella di **posta elettronica ordinaria** e di una casella di **posta elettronica certificata (PEC)**. Entrambe le caselle dovranno rimanere attive ai fini di ogni eventuale comunicazione anche relativa all'assunzione, per due anni dalla data di adozione dell'atto di approvazione della graduatoria. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

La procedura, unitamente alle istruzioni per la registrazione, la compilazione e la successiva stampa della domanda di partecipazione, sarà resa accessibile dal sito *web* della Provincia di Monza, www.provincia.mb.it, nell'apposita sezione Bandi di concorso – Concorsi - Procedure in corso.

In caso di avaria temporanea della piattaforma, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli della verificata mancata operatività del sistema.

Con l'invio della domanda il sistema rilascerà copia del modulo compilato indicante il numero di domanda ed il numero di protocollo attestante la ricezione della stessa.

Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto.

Per ottenere adeguato supporto tecnico, nell'eventualità di problematiche che si verificassero in fase di presentazione è necessario compilare la domanda non a ridosso del termine di scadenza.

Per segnalare eventuali problematiche insorte durante la compilazione della domanda on line e/o richiedere assistenza è disponibile in alto a destra del *form* telematico un apposito link per contattare il supporto. A seconda del tipo di problematica risponderanno rispettivamente l'Ufficio Personale per quesiti in merito al contenuto del bando di selezione e il Supporto Informatico per problematiche di carattere tecnico.

ART. 6 TASSA DI CONCORSO

È prevista una tassa di ammissione al concorso pubblico di € 10,00 (dieci/00), il cui versamento intestato a "Provincia di Monza e della Brianza" potrà essere effettuato, specificando nella causale cognome e nome del candidato, seguiti dalla dicitura «*Tassa ammissione al concorso per n. 6 Specialisti tecnici a tempo determinato*», secondo le seguenti modalità alternative:

1. sul conto corrente bancario intestato alla Provincia di Monza e della Brianza mediante bonifico, utilizzando il seguente IBAN:

IT46 U05696 20400 0000 09000 X18

2. sul conto corrente postale intestato a Provincia di Monza e della Brianza – Servizio Tesoreria - n. 2620248, mediante bollettino di conto corrente postale, come segue:

n. 2620248 (IBAN IT05 U076 0101 6000 0000 2620 248)

È altresì possibile effettuare il versamento tramite pagamento elettronico (PagoPA) accedendo al *banner* presente sul sito della Provincia di Monza e della Brianza.

Nella domanda di ammissione alla selezione dovrà essere dichiarato l'avvenuto versamento della tassa di concorso. Fatti salvi i casi di annullamento o revoca della procedura concorsuale, la tassa di concorso non sarà in alcun modo oggetto di rimborso.

ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di non ammissione e/o esclusione alla procedura concorsuale:

- la **mancanza** anche di uno solo dei **requisiti** previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente avviso;

- la **presentazione della domanda** di partecipazione con **modalità diverse** da quelle stabilite dal presente avviso o carente in una sua parte;
- il **mancato versamento della tassa** di concorso entro il termine di scadenza del bando;
- la **mancata integrazione della domanda** o della documentazione nel termine segnalato dall'Amministrazione;
- la **mancata presentazione** all'orario ed alla sede stabilita per l'espletamento delle **prove** concorsuali ovvero il mancato rispetto delle misure atte al contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.
- Inoltre, per i candidati che accedono al sistema con username e password, costituiscono ulteriori cause di esclusione:
 - il caricamento del modulo di autodichiarazione **privo di firma**;
 - il **mancato caricamento** a sistema della scansione di un documento di identità in corso di validità.

ART. 8 PREFERENZE

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n.693, dall'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n.127 e dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n.191, così come riepilogate nell'allegato n.“1” al presente bando.

L'omessa dichiarazione, nella domanda di partecipazione, degli eventuali titoli di precedenza/preferenza, esclude il candidato dal beneficio. Le riserve di legge sono valutate esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria finale di merito.

ART. 9 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con Determinazione del Direttore cui è affidata la gestione delle risorse umane che ha la responsabilità della procedura selettiva, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in ordine alla composizione.

Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiuntivi esperti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche.

La Commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

ART. 10 MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione si svolge per titoli e colloquio.

Il punteggio complessivo attribuibile è pari a 30 punti così suddivisi:

- valutazione titoli: massimo 10 punti;
- colloquio: massimo 20 punti.

Sarà considerato idoneo il candidato che avrà conseguito un punteggio complessivo pari a 21/30.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai sensi del D.L. 44/2021 convertito con modifiche dalla L.76/2021 (in particolare, l'art. 10, comma 1 lettera c-bis) è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso. I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

La valutazione dei titoli non potrà superare il valore massimo complessivo di dieci punti ed avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

A) TITOLO DI STUDIO (massimo punteggio attribuibile punti 4,50)		
Voto conseguito nel titolo utilizzato per l'ammissione al concorso*	Laurea (L) / laurea triennale	Laurea magistrale (LM) anche a ciclo unico / specialistica (LS) / vecchio ordinamento (DL)
100% del punteggio (ed eventuale lode)	4,00	4,50
dal 98% al 99,99% del punteggio	3,60	3,96
dal 95% al 97,99% del punteggio	3,20	3,52
dal 91% al 94,99% del punteggio	2,80	3,08
dal 87% al 90,99% del punteggio	2,40	2,64
dal 82% al 86,99% del punteggio	2,00	2,20
dal 77% al 81,99% del punteggio	1,60	1,76
dal 72% al 76,99% del punteggio	1,20	1,32
dal 66% al 71,99% del punteggio	0,80	0,88
dal 60% al 65,99% del punteggio	0,40	0,44
* I candidati che posseggono più titoli validi per l'ammissione possono scegliere quale dei titoli utilizzare		
B) FORMAZIONE POST LAUREA (punteggio massimo attribuibile 3 punti):		
Dottorato di ricerca / diploma di specializzazione	1,50	
Master universitario di secondo livello;	1,00	
Master universitario di primo livello	0,50	
C) TITOLI PROFESSIONALI ED ESPERIENZA (punteggio massimo attribuibile: 2,5punti)		
Abilitazione all'esercizio delle professioni per le quali è richiesta la laurea	1,50	
Esperienza di almeno 2 anni in materia di progettazione e lavori pubblici	1,00	

COLLOQUIO

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i.);
- Normativa nazionale e regionale in materia urbanistica ed edilizia, norme in materia di tutela dei beni culturali e del paesaggio, norme in materia di lavori pubblici, espropri e concessioni;
- Contratti di appalto per lavori, servizi, forniture e contratti di concessione;
- Contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione incendi;
- Progettazione di opere civili e stradali, costruzioni edilizie, ristrutturazioni e interventi edilizi in genere;
- Adeguamento alle norme di sicurezza, di prevenzione incendi, sismico e abbattimento barriere architettoniche, degli edifici pubblici esistenti;
- Opere stradali e viabilistiche, manutenzione del suolo e sotto servizi;
- Normativa in materia di pianificazione della mobilità, del traffico, della programmazione della sosta e regolazione del trasporto pubblico locale e di circolazione, installazione e segnalazione di cantieri stradali;
- Legge Regionale 16/2004 “Testo Unico delle disposizioni regionali in materia di protezione civile”;
- D.Lgs 2 Gennaio 2018 n. 1 “Codice della Protezione civile”;
- Legislazione in materia di anticorruzione, trasparenza e controlli interni;
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti, elementi fondamentali;
- Disciplina del pubblico impiego, elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione.

Il colloquio tenderà altresì ad accertare le competenze specifiche delle attività professionali interessate attraverso la discussione dei titoli presentati e del *curriculum vitae*.

Nel corso del colloquio saranno accertate la conoscenza della lingua inglese e dei principali strumenti e linguaggi informatici. La prova può essere svolta, ai sensi delle nuove disposizioni per lo svolgimento delle procedure selettive delle Pubbliche Amministrazioni, introdotte dall'art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 76/2021, in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità. Il colloquio, anche in via telematica, è pubblico. Nel caso in cui la Commissione opti per questa modalità di svolgimento del colloquio, il candidato, debitamente preavvertito, dovrà indicare e/o munirsi di un account che verrà utilizzato dalla Commissione per la videochiamata e fornire il proprio recapito telefonico, nel caso intervengano difficoltà di connessione. La mancata comunicazione dell'account personale, del proprio numero telefonico, l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito e comunicato allo stesso, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura selettiva. Il candidato dovrà in ogni caso garantire l'assenza nel locale di persone di supporto durante la prova orale e non potrà utilizzare strumenti di ausilio di qualsivoglia genere,

salvo quanto serve per il collegamento telematico con la Commissione. Il candidato dovrà inoltre impegnarsi a non registrare né diffondere audio e/o video (ad esempio pubblicandoli sui *social media*, *blog*, piattaforme di video *sharing* ecc.), per intero o in parte, relativi alla prova orale svolta da remoto, consapevole che le violazioni di tali obblighi costituiscono atti illeciti, per i quali sono previsti, ai sensi del Regolamento 2016/679, il diritto al risarcimento del danno (art. 82) e sanzioni pecuniarie (art. 83), nonché le sanzioni amministrative e penali di cui agli artt. 166 e seguenti del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i

ART. 11 CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

I colloqui si svolgeranno **a partire dal giorno 23 agosto 2021** presso la Provincia di Monza e della Brianza - Via Grigna, 13. La convocazione di ciascun candidato ammesso sarà pubblicata con apposito avviso sul sito istituzionale dell'ente.

La Commissione si riserva la facoltà di effettuare più convocazioni ovvero di modificare data e/o sede del colloquio, per motivi indipendenti dalla volontà e disponibilità dell'Amministrazione. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere il colloquio secondo le indicazioni contenute in detto avviso, muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati utilmente collocati in graduatoria che abbiano dichiarato il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza dovranno presentare o far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza già dichiarati in domanda. La mancata presentazione nel termine come sopra stabilito dei prescritti documenti, potrà comportare l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi. Per tutte le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale della Provincia di Monza e della Brianza che riguardano direttamente i candidati (esito prove – ammissioni etc. etc.), l'Amministrazione utilizzerà il Codice Identificativo della domanda presentata *online*. Tale codice dovrà pertanto essere conservato dal candidato. Si ricorda che la domanda e il relativo Codice Identificativo sono recuperabili entrando nel sistema con le proprie credenziali.

ART. 12 GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice, elencando in ordine decrescente i punteggi finali riportati dai candidati (dati dalla somma dei voti ottenuti in sede di valutazione dei titoli - massimo 10 punti- e valutazione colloquio massimo 20 punti). A parità di punteggio si terrà conto delle preferenze previste dall'articolo 5, comma 4, del DPR 487/94. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato Decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla legge 191/98. La graduatoria finale sarà approvata con Determinazione dirigenziale e rimarrà valida per un periodo di due anni dalla data di approvazione, come previsto dall'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dall'art. 1, comma 149, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione di destinazione, decade dall'assunzione.

ART. 13 PROCEDURA DI ASSUNZIONE

La Provincia di Monza e della Brianza provvederà ad assumere, nell'ambito della graduatoria di cui al precedente art. 12 del presente bando e secondo l'ordine della stessa, i vincitori della selezione.

I candidati vincitori, previa produzione dei documenti che verranno richiesti, saranno invitati a sottoscrivere, ai sensi del CCNL vigente, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato. All'atto dell'assunzione, al vincitore sarà consegnato il codice di comportamento dei dipendenti.

Il candidato vincitore dovrà prendere servizio presso la sede di via Grigna n.13 a Monza alla data che sarà comunicata dall'Ente stesso; in caso contrario sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria.

L'assunzione in servizio è soggetta all'accettazione di tutte le norme vigenti per il personale dell'Ente. Al predetto personale verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal CCNL vigente così come indicato all'art. 4 del presente bando per il profilo professionale di inquadramento.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo oppure la mancata produzione della documentazione richiesta o la omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili, comporterà la mancata stipulazione del contratto di lavoro.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici. Il conferimento dei dati di cui sopra è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso. I dati verranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento. I suddetti dati possono essere eventualmente comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi e/o strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura concorsuale, è la Provincia di Monza e della Brianza in persona del Presidente pro-tempore. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Risorse e Servizi ai Comuni – Via Grigna, n.13 – 20900 MONZA (MB) che li tratterà assicurando la correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza e riservatezza, ciascun candidato gode dei diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet della Provincia di Monza e della Brianza per tutte le informazioni inerenti al presente avviso e il consenso alla pubblicazione di ogni dato relativo alla posizione di collocamento in

graduatoria nel rispetto di minimizzazione di legge. I dati saranno conservati per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n° 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 15 INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI FINALI

Per eventuali informazioni o chiarimenti inerenti alla procedura di selezione, gli interessati possono contattare l'Ufficio personale della Provincia di Monza e della Brianza, tel. 039/9752220 – 2272, e-mail: personale@provincia.mb.it. Responsabile del procedimento relativo alla presente selezione, ai sensi dell'art.5 della legge 7 agosto 1990, n.241, e s.m.i. è la Dott.ssa Teresa COSENTINO (039/9752396).

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare i termini, sospendere, modificare o revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione stessa, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

La Provincia di Monza e della Brianza si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni dei vincitori qualora intervenissero norme vincolistiche o chiarimenti applicativi ostativi alle assunzioni, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio, o ancora in caso di sopravvenute assenze di scoperture in dotazione organica dovute a mancate cessazioni o altre motivazioni. Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia di Monza e della Brianza e sul sito web dell'Ente nella sezione dedicata ai concorsi; dell'indizione della presente selezione pubblica è data notizia mediante pubblicazione di avviso su BURL *Serie avvisi e concorsi*. Tutte le comunicazioni relative al presente bando di concorso saranno pubblicate sul sito *web* della Provincia di Monza e della Brianza, nella sezione dedicata.

Monza 6 luglio 2021

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Erminia Vittoria Zoppè
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005
e norme collegate